



**COMUNA VITOMIREȘTI, JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VITOMIREȘTI
PRIMĂRIA**

Str. Libertății nr. 146, tel. 0249 46 93 14, fax : 0349 41 10 05, E-mail:

primaria@primariavitomiresti.ro



Nr. 2877/06.04.2020

REFERAT DE APROBARE

CU PRIVIRE LA:

- Aprobarea Programului anual al Achizițiilor publice pe anul 2020

Conform art. 42. din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare - Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale întocmesc anual programul de investiții publice pe clasificarea funcțională.

Pentru fiecare obiectiv inclus in programul de investitii sunt prezentate informatii financiare si nefinanciare.

Informatiile financiare vor include:

- a) valoarea totala a proiectului;
- b) creditele de angajament;
- c) creditele bugetare;
- d) graficul de finantare, pe surse si ani, corelat cu graficul de executie;
- e) analiza cost-beneficiu, care va fi realizata si in cazul obiectivelor in derulare;
- f) costurile de functionare si de intretinere dupa punerea in functiune.

Informatiile nefinanciare vor include:

- a) strategia in domeniul investitiilor, care va cuprinde in mod obligatoriu prioritatile investitionale si legatura dintre diferite proiecte, criteriile de analiza care determina introducerea in programul de investitii a obiectivelor noi, in detrimentul celor in derulare;
- b) descrierea proiectului;
- c) stadiul fizic al obiectivelor.

Art. 12. din Hotararea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificările și completările ulterioare prevede:

In cadrul strategiei anuale de achizitie publica, autoritatea contractanta are obligatia de a elabora programul anual al achizitiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de autoritate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala/regionala/nationala de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

Programul anual al achizitiilor publice se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele autoritatilor contractante si cuprinde totalitatea contractelor de achizitie publica/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractanta intentioneaza sa le atribuie in decursul anului urmator.

Atunci cand stabileste programul anual al achizitiilor publice, autoritatea contractanta are obligatia de a tine cont de:

- a) necesitatile obiective de produse, servicii si lucrari;
- b) gradul de prioritate a necesitatilor prevazute la lit. a);
- c) anticiparile cu privire la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate.

Dupa aprobarea bugetului propriu, autoritatea contractanta are obligatia de a-si actualiza programul anual al achizitiilor publice in functie de fondurile aprobate.

PRIMAR,
Ion Robert ROTEA

